

CORPORACION UNIVERSITARIA REMINGTON
CREAD – PALMIRA
GUIA ACADEMICA

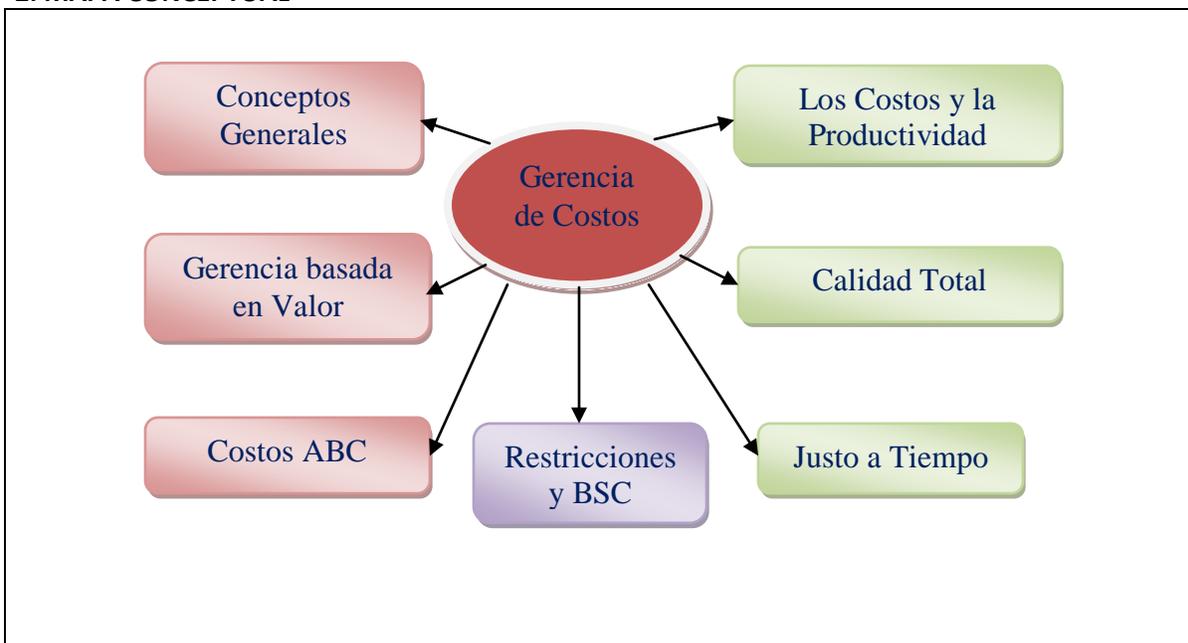
IDENTIFICACIÓN DEL CURSO ACADÉMICO

Institución: **CORPORACION UNIVERSITARA REMINGTON**
Curso Académico: **Gerencia Estratégica de Costos**
Modalidad: Distancia
N° de Créditos: 3
Tutor: William Montilla Botina
Teléfonos: 2571845 – 317 683 7498
E-mail: wmontillas@hotmail.com
Fecha: 23 de Agosto de 2014
Horario de atención vía celular: A toda hora

1. BIENVENIDA

La Planeación y el Control de los Costos favorece la función administrativa toda vez que conducen al uso más racional posible de los elementos del costo, enfocados en alcanzar los niveles de eficiencia deseados. Es menester tener contacto con los modernos enfoques de Costos a fin de aplicar los más recientes desarrollos en el tema.

2. MAPA CONCEPTUAL



3. OBJETIVOS

- Integrar los elementos Contables y Administrativos que permitan al estudiante enfocar su práctica hacia la Planeación, el Control y la Toma de decisiones.
- Resolver situaciones que involucran los Costos mediante los enfoques modernos de control de costos.

4. COMPETENCIAS

COGNITIVA	<ul style="list-style-type: none"> - Comprender y diferenciar los modernos enfoques de costos. - Aprender a calcular costos críticos. - Aprender a resolver e interpretar situaciones relativas a los costos.
COMUNICATIVA	<ul style="list-style-type: none"> - Aprender a argumentar las ideas y posiciones en el campo del control de los costos.
CONTEXTUAL	<ul style="list-style-type: none"> - Comprender y analizar el contexto en que se desenvuelven las organizaciones contemporáneas en el ámbito de los sistemas de control de los costos.

5. NUCLEO TEMATICO

UNIDAD 1: CONCEPTOS GENERALES

- Conceptos Generales
- Naturaleza de la Información Contable
- Sistemas de Información Gerencial
- Análisis Estratégico de Costos
- Gerencia basada en Valor

UNIDAD 2: LOS COSTOS Y LA PRODUCTIVIDAD

- Los costos y la utilidad
- Planeación de la Utilidad Deseada
- Análisis gráfico de las funciones de Ingreso, Costo y Utilidad

UNIDAD 3: ENFOQUES MODERNOS DE COSTOS

- Teoría de Restricciones
- Costos ABC
- Calidad Total
- Justo a Tiempo
- BSC



7. METODOLOGÍA

MOMENTOS METODOLÓGICOS EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE:

Primer Momento:

- De Reconocimiento: Se realizará un taller de conocimientos previos con el fin de diagnosticar el conocimiento que tienen los estudiantes sobre los costos históricos y el estado de costos de productos manufacturados y vendidos.

Segundo Momento:

- De Profundización: Consistirá básicamente en la exposición magistral del docente con el apoyo de presentaciones y documentos en medios electrónicos vía e-mail y video beam.

Tercer Momento:

- De transferencia: se realizará diferentes talleres de acuerdo a los temas avanzados con el fin de verificar el grado de comprensión y aplicación de la teoría en la práctica.

MOMENTOS METODOLÓGICOS EN EL PROCESO DE LA TUTORIA EN GRAN GRUPO:

Primer Momento:

- Intercambio de experiencias con relación al trabajo extratutorial realizado de forma individual y en pequeños grupos.

Segundo Momento:

- Socialización y sustentación del trabajo extratutorial.
- Aclaración de dudas respecto al tema.

Tercer Momento:

- Aplicación de la Evaluación acorde al tema y a lo estipulado en el Acuerdo Pedagógico. Así mismo se podrá aplicar una de las formas de la evaluación según convenga. (Autoevaluación, Coevaluación y Heteroevaluación)

Cuarto Momento:

- Planeación y organización de la unidad temática a desarrollar para el siguiente encuentro.

8. RECURSOS

- *Video beam
- *Computador
- *Fotocopias de los talleres
- *Fotocopias de las lecturas complementarias y recomendadas
- * Internet – e mail.
- * Website: www.williammontilla.jimdo.com



9. POLITICAS DE LAS TUTURIAS (Reglas de convivencia y aprendizaje)

- *La tutoría iniciará puntualmente en las horas asignadas y en los tiempos de descanso propuestos
- *Los estudiantes se encuentran en el deber de preguntar en forma oportuna al docente en el caso que hayan dudas sobre la temática tratada.
- *se exige puntualidad en la entrega de los trabajos dejados por el docente.
- *se recomienda apagar los teléfonos celulares o dejarlos en vibración con el objetivo de no interrumpir la sesión.

10. MECANISMOS DE EVALUACIÓN

- * Desarrollo de talleres
- * Control de lecturas recomendadas
- * Investigación de temas específicos
- * Evaluaciones programadas.
- * Coevaluación

11. MATERIAL DE APOYO

- MONTILLA, William. La Contabilidad y las Organizaciones – Los Costos Un enfoque Administrativo
- SHANK, Jhon. Gerencia Estratégica de Costos.
- GÓMEZ BRAVO, Oscar. Contabilidad de Costos un enfoque administrativo. Mc Graw Hill.
- BAKKERY, Jacobsen. Contabilidad de Costos un enfoque administrativo. Mc Graw Hill.
- HARGADON, Bernard J. Contabilidad de costos. Ed. Norma

12 AGENDA ACADEMICA

SE MA NA	ENCUENTRO TUTORIAL	TEMARIO	ACTIVIDADES	FECHA ENTREGA DE PRODUCTOS	FECHA LIMITE DE RETRO ALIMENTACION DE PRODUCTOS
1	Ago 23	<ul style="list-style-type: none"> * Acuerdo Pedagógico * Conceptos Generales * Naturaleza de la Información Contable * Sistemas de Información Gerencial 	<ul style="list-style-type: none"> * Socialización y firma del acuerdo pedagógico. * Taller de conocimientos previos 1. * Material de apoyo en medios magnéticos: Costos Un enfoque Administrativo – Compendio profesor William Montilla (Parte 1) 	Ago 23 Ago 30	Ago 23 Ago 30
2	Ago 30	<ul style="list-style-type: none"> * Análisis Estratégico de Costos * Costos Fijos y Variables * Planeación de los Costos a partir de la Utilidad Deseada * Función de Costos 	<ul style="list-style-type: none"> * Exposición magistral del docente * Control de lectura: Prueba corta 1 * Material de apoyo en medios magnéticos: Costos Un enfoque Administrativo – Compendio profesor William Montilla (Parte 2) * Ejercicios de Aplicación 1 * Trabajo extra clase: Taller Temático No. 1 	Ago 30 Sep 06	Ago 30 Sep 06
3	Sep 06	<ul style="list-style-type: none"> * Función de Ingreso * Función de Utilidad * Análisis gráfico de Ingresos, Costos y Utilidad * la Marginalidad en Costos 	<ul style="list-style-type: none"> * Exposición magistral del docente * Control de lectura: Prueba corta 2 * Ejercicios de Aplicación 2 * Material de apoyo en medios magnéticos: Costos Un enfoque Administrativo – Compendio profesor William Montilla (Parte 3) * Trabajo extra clase: Taller Temático No. 2 	Sep 06 Sep 13	Sep 06 Sep 13
4	Sep 13	<ul style="list-style-type: none"> * Análisis Marginal * Teoría de Restricciones * Variaciones de mano de obra directa * Causas de las Variaciones * Contabilización de la mano de obra directa 	<ul style="list-style-type: none"> * Exposición magistral del docente * Control de lectura: Prueba corta 3 * Ejercicios de Aplicación 3. * Material de apoyo en medios magnéticos: Costos Un enfoque Administrativo – Compendio profesor William Montilla (Parte 4) * Trabajo extra clase: Taller Temático No. 3 	Sep 13 Sep 20	Sep 13 Sep 20
5	Sep 20	EVALUACIÓN PARCIAL	EVALUACIÓN PARCIAL	Sep 20	Sep 20
		<ul style="list-style-type: none"> * Teoría de Restricciones * Rentabilidad por factor escaso 	<ul style="list-style-type: none"> * Exposición magistral del docente * Ejercicios de Aplicación 4. 		

SE MA NA	ENCUENTRO TUTORIAL	TEMARIO	ACTIVIDADES	FECHA ENTREGA DE PRODUCTOS	FECHA LIMITE DE RETRO ALIMENTACION DE PRODUCTOS
6	Sep 27	<ul style="list-style-type: none"> * Restricciones en Producción * Inecuaciones * Inecuaciones método gráfico * Optimización 	<ul style="list-style-type: none"> * Exposición magistral del docente * Control de lectura: Prueba corta 4 * Ejercicios de Aplicación 5. * Material de apoyo en medios magnéticos: Costos Un enfoque Administrativo – Compendio profesor William Montilla (Parte 5) * Trabajo extra clase: Taller Temático No.4 	Sep 27 Oct 04	Sep 27 Oct 04
7	Oct 04	<ul style="list-style-type: none"> * Optimización en Producción * Optimización en Inventarios. * Cantidad Económica de Pedido * El control de Inventarios y el sistema ABC * Calidad Total 	<ul style="list-style-type: none"> * Exposición magistral del docente * Control de lectura: Prueba corta 5 * Ejercicios de Aplicación 6. * Material de apoyo en medios magnéticos: Costos Un enfoque Administrativo – Compendio profesor William Montilla (Parte 6) 	Oct 04 Oct 11	Oct 04 Oct 11
8	Oct 11	<ul style="list-style-type: none"> * Sistema Justo a Tiempo * BSC y el costo 	<ul style="list-style-type: none"> * Exposición magistral del docente * Ejercicios de Aplicación 7. 	Oct 11	Oct 11
		Evaluación Final	Evaluación Final		

13 RESUMEN AGENDA ACADÉMICA

ACTIVIDAD	CANTIDAD
ENCUENTROS TUTORIALES	08
TUTORÍAS	08
EVALUACIONES	02
TALLERES DE REPASO	02
TALLERES TEMÁTICOS EXTRA CLASE	04
PRUEBAS CORTAS PARA CONTROL DE LECTURAS	05
DOCUMENTOS – MATERIAL DE APOYO EN MEDIOS MAGNÉTICOS	06
EJERCICIOS DE APLICACIÓN EN CLASE	07



 Firma Tutor
 Teléfono 2571845 – 317 683 7498
 Correo Electrónico wmontillas@hotmail.com
 Website: www.williammontilla.jimdo.com

 Firma Representante
 Teléfono
 Correo Electrónico